

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**PROCESSO DE COMPRA 131/2021**  
**CHAMADA PÚBLICA Nº 18/2021**

Chamada Pública nº 18/2021 para aquisição de alimentos de agricultores familiares e demais beneficiários que se enquadrem nas disposições da Lei nº 1 1.326, de 24 de julho de 2006, por meio da modalidade Compra Institucional, do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), com dispensa de licitação, conforme disposições na Lei nº13.987/2020, no Decreto Municipal nº8.572/2020 e Resoluções nº02/2020 e nº06/2020 MEC/FDNE.

A Prefeitura Municipal Campos Novos, pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua: Expedicionário João Batista de Almeida, nº 323, inscrita no CNPJ sob n.º 82.939.232/0001-74, representada neste ato pela Secretária de Educação e Cultura, Adriana de Fátima Rodrigues Spcart Zanatta, no uso de suas prerrogativas legais e considerando os dispositivos supraditos, através da Secretaria Municipal de Educação, vem realizar CHAMADA PÚBLICA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, DESTINADO AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PENAE.

Os interessados (Grupos Formais, informais ou Fornecedores Individuais) deverão apresentar a documentação para habilitação e Projeto de Venda no período de **16 de setembro de 2021, às 15h00min, até o dia 04 de outubro de 2021, às 14h15min**, junto ao protocolo central, localizado na sede da Prefeitura Municipal, Rua: Expedicionário Joao Batista de Almeida, nº 323 – Centro.

A sessão de **abertura dos envelopes** constando os documentos de habilitação e as propostas de venda se dará no dia **04 de outubro de 2021, às 14h30min**, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, no endereço supracitado.

## 1. OBJETO

1.1. O objeto da presente Chamada Pública é a aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, conforme especificações dos gêneros alimentícios disponibilizados no “Anexo II – DOS ITENS”.

\*Preço de aquisição é o preço a ser pago ao fornecedor da agricultura familiar. (Resolução FNDE 11.947/2009, Art.29, §3º).

1.2. As aquisições serão em caráter excepcional, durante o período de suspensão das aulas em razão de situação de emergência ou calamidade pública, a distribuição de gêneros alimentícios adquiridos com recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) aos pais ou responsáveis dos estudantes das escolas públicas de educação básica.

## 2. DA ESTIMATIVA DE CONSUMO E VALOR ESTIMADO

2.1. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, a estimativa de consumo é a que consta no ANEXO II.

2.1.1. A existência de preços registrados não obriga a administração a contratar toda a quantidade licitada.

2.2. O valor total estimado desta licitação é de **R\$ 20.920,00** (*vinte mil, novecentos e vinte reais*).

## 3. FONTE DE RECURSO

3.1. Recursos provenientes do PNAE.

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Orgão:</b>      | <i>Secretaria de Educação e Cultura</i>          |
| <b>Unidade:</b>    | <i>Gerência de Merenda Escolar</i>               |
| <b>Proj/Ativ.:</b> | <i>Manutenção da Gerência de Merenda Escolar</i> |
| <b>Despesa:</b>    | <i>57 – 33.90.32.03.00.00.00.00</i>              |

#### **4. DA ENTREGA DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS:**

4.1. Os grupos e/ou fornecedores individuais deverão apresentar 02 (dois) envelopes fechados de forma a não permitir sua violação, até a data e hora estipuladas para a entrega.

4.1.1. O primeiro deverá conter os documentos de habilitação e o segundo o projeto de venda.

4.1.2. Os envelopes do licitante participante deverão ser devidamente identificados, conforme segue:

| <b>ENVELOPE Nº. 01</b>   | <b>ENVELOPE Nº. 02</b>   |
|--|--|
| <b>HABILITAÇÃO</b>   | <b>PROJETO DE VENDA</b>  |
| Razão Social e CNPJ da Grupo/Fornecedor<br>Telefone, Endereço e E-mail | Razão Social e CNPJ da Grupo/Fornecedor<br>Telefone, Endereço e E-mail |
| <b>CHAMADA PÚBLICA Nº 18/2021</b>                                      | <b>CHAMADA PÚBLICA Nº 18/2021</b>                                      |
| Prefeitura Municipal de Campos Novos                                   | Prefeitura Municipal de Campos Novos                                   |

4.2. O recebimento dos Envelopes:

4.2.1. Os envelopes nº 01 – DOCUMENTAÇÃO e nº 02 – PROJETO DE VENDA, contendo, respectivamente, a documentação de habilitação e o projeto de venda dos interessados, dar-se-á até às 14:15 horas do dia 04 de outubro de 2021, no Protocolo Central da Prefeitura de Campos Novos situada na Rua: Expedicionário J. B. de Almeida, nº 323 – Centro, Campos Novos/ SC – CEP 89.620-000.

4.2.2. Horário de atendimento ao público da Prefeitura de Campos Novos: de segunda a sexta feira, das 13h15min às 18h45min.

4.3. A abertura dos envelopes 01 – DOCUMENTAÇÃO, terá início às 14:30 horas do dia 04 de outubro de 2021, no mesmo endereço indicado no subitem 4.2.1.

4.4. Será aceita a remessa dos envelopes pelos Correios, desde que entregues no Protocolo da Prefeitura de Campos Novos até a data e a hora estipuladas para a entrega.

4.4.1. Neste caso, os envelopes deverão estar dentro de um terceiro envelope, postado para o seguinte endereço e identificação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS  
RUA: EXPEDICIONÁRIO J. B. DE ALMEIDA, nº 323 - CENTRO.  
CAMPOS NOVOS/ SC – CEP 89.620-000  
A/C COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES  
**CHAMADA PÚBLICA Nº 18/2021**

4.4.2. No caso de remessa de envelopes via Correio, não caberá a Comissão de Licitação qualquer responsabilidade sobre possível atraso na entrega ou não recebimento dos mesmos.

## **5. HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR**

5.1. Os Fornecedores da Agricultura Familiar poderão comercializar sua produção agrícola na forma de Fornecedores Individuais, Grupos Informais e Grupos Formais, de acordo com o Art. 27 da Resolução FNDE nº 04/2015.

### **5.2. ENVELOPE Nº 01 - HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR INDIVIDUAL (não organizado em grupo).**

5.2.1. O Fornecedor Individual deverá apresentar no ENVELOPE Nº 01 os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:

- a) A prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física - CPF;
- b) O extrato da DAP Física do agricultor familiar participante, emitido nos últimos 60 dias;
- c) A prova de atendimento de requisitos previstos em lei específica, quando for o caso; e
- d) A declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são oriundos de produção própria, relacionada no projeto de venda.

### 5.3. ENVELOPE Nº 01 - HABILITAÇÃO DO GRUPO INFORMAL

5.3.1. O Grupo Informal deverá apresentar no ENVELOPE Nº 01, os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:

- a) A prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física - CPF;
- b) O extrato da DAP Física de cada agricultor familiar participante, emitido nos últimos 60 dias;

### 5.4. ENVELOPE Nº 01 - HABILITAÇÃO DO GRUPO FORMAL

5.4.1. O Grupo Formal deverá apresentar no ENVELOPE Nº 01, os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:

- a) A prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ;
- b) O extrato da DAP Jurídica para associações e cooperativas, emitido nos últimos 60 dias;
- c) A prova de regularidade com a Fazenda Federal, relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
- d) As cópias do estatuto e ata de posse da atual diretoria da entidade registrada no órgão competente;

## 6. ENVELOPE Nº 02 - PROJETO DE VENDA.

6.1. No ENVELOPE Nº 02 os Fornecedores Individuais, Grupos Informais ou Grupos Formais deverão apresentar o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar conforme Anexo IV (modelo da Resolução FNDE n.11.947/2009).

6.2. A relação dos proponentes dos projetos de venda será apresentada em sessão pública e registrada em ata após o término do prazo de apresentação dos projetos.

6.3. Após o prazo da publicação da relação dos proponentes selecionados, os mesmos, no prazo de 03 (três) dias será(ão) convocado(s) para assinatura do(s) contrato(s).

6.4. O(s) projeto(s) de venda a ser(em) contratado(s) será(ão) selecionado(s) conforme critérios estabelecidos na Resolução FNDE n.11.947/2009.

6.5. Devem constar nos Projetos de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar o nome, o CPF e nº da DAP Física de cada agricultor familiar fornecedor quando se tratar de Fornecedor Individual ou Grupo Informal, e o CNPJ E DAP jurídica da organização produtiva quando se tratar de Grupo Formal.

6.6. Na ausência ou desconformidade de qualquer desses documentos constatada na abertura dos envelopes poderá ser concedido abertura de prazo para sua regularização de até 04 (quatro) dias, conforme análise da Comissão Julgadora.

## **7. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS**

7.1. Para seleção, os projetos de venda habilitadas serão divididos em: grupo de projetos de fornecedores locais, grupo de projetos do território rural, grupo de projetos do estado, e grupo de propostas do País.

7.2. Entre os grupos de projetos, será observada a seguinte ordem de prioridade para seleção:

- a) O grupo de projetos de fornecedores locais terá prioridade sobre os demais grupos.
- b) O grupo de projetos de fornecedores do território rural terá prioridade sobre o do estado e do País.
- c) O grupo de projetos do estado terá prioridade sobre o do País.

7.3. Em cada grupo de projetos, será observada a seguinte ordem de prioridade para seleção:

- a) Os assentamentos de reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e as comunidades quilombolas, não havendo prioridade entre estes;
- b) Os fornecedores de gêneros alimentícios certificados como orgânicos ou agroecológicos, segundo a Lei nº 10.831, de 23 de dezembro de 2003;
- c) Os Grupos Formais (organizações produtivas detentoras de Declaração de Aptidão ao PRONAF - DAP Jurídica) sobre os Grupos Informais (agricultores familiares, detentores de Declaração de Aptidão ao PRONAF - DAP Física, organizados em grupos) e estes sobre os Fornecedores Individuais (detentores de DAP Física);

7.4. Caso o grupo/fornecedor vencedor não obtenha as quantidades necessárias de produtos oriundos do grupo de projetos de fornecedores locais, estas deverão ser complementadas com os projetos dos demais grupos, em acordo com os critérios de seleção e priorização citados nos itens 7.1 e 7.2.

7.5. No caso de empate entre grupos formais, terão prioridade organizações com maior porcentagem de agricultores familiares e/ou empreendedores familiares rurais no seu quadro de sócios, conforme DAP Jurídica.

7.6. Em caso de persistir o empate, será realizado sorteio ou, em havendo consenso entre as partes, poderá optar-se pela divisão no fornecimento dos produtos a serem adquiridos entre as organizações finalistas.

## **8. DAS AMOSTRAS DOS PRODUTOS.**

8.1. O(s) fornecedor(es) classificado(s) em primeiro lugar dos deverão entregar as amostras vencedoras, no Departamento da Merenda Escolar, com sede na Rua: Benjamim Cola (antiga UNOESC), em até 03 (*três*) dias úteis após a publicação da ata de julgamento deste procedimento, para avaliação e seleção dos produtos a serem adquiridos, as quais deverão ser submetidas a testes necessários, imediatamente após a fase de habilitação.

## **9. LOCAL E PERIODICIDADE DE ENTREGA DOS PRODUTOS.**

9.1. As entregas dos gêneros alimentícios deverão ser, sempre nas segundas-feiras na parte matutina, conforme o pedido expedido pelo Departamento de Merenda Escolar no endereço abaixo ou onde constar na Autorização de Fornecimento;

- Endereço para entrega: **GERÊNCIA MERENDA ESCOLAR**, Endereço: Rua Benjamim Colla, nº 289, Bairro: Senhor Bom Jesus.

9.2. O agricultor que não cumprir o prazo de entrega assinará uma advertência, e na terceira advertência será punido e deixará de entregar para a merenda pelo período de 02 (dois) anos, conforme decidido em reunião realizada na Biblioteca Pública com o Prefeito Silvio Alexandre

Zancanaro, Vice-Prefeito Gilmar Marco Pereira, Secretaria de Educação, Setor de Agricultura Familiar, Merendas e Agricultores.

## **10. PAGAMENTO**

10.1. O pagamento será realizado até 30 (trinta) dias após a última entrega do mês, através de depósito bancário, mediante apresentação de documento fiscal correspondente ao fornecimento efetuado, vedada à antecipação de pagamento, para cada faturamento.

## **11. DISPOSIÇÕES GERAIS.**

11.1. A presente Chamada Pública poderá ser obtida nos seguintes locais:

a) Departamento de Compras e Site do Município.

11.2. Os produtos alimentícios deverão atender ao disposto na legislação sanitária (federal, estadual ou municipal) específica para os alimentos de origem animal e vegetal.

11.3. O limite individual de venda do agricultor familiar e do empreendedor familiar rural para a alimentação escolar deverá respeitar o valor máximo de R\$20.000,00 (vinte mil reais), por DAP/Ano/Entidade Executora, e obedecerá às seguintes regras:

a) Para a comercialização com fornecedores individuais e grupos informais, os contratos individuais firmados deverão respeitar o valor máximo de R\$20.000,00 (vinte mil reais), por DAP/Ano/E.Ex.

b) Para a comercialização com grupos formais o montante máximo a ser contratado será o resultado do número de agricultores familiares inscritos na DAP jurídica multiplicado pelo limite individual de comercialização, utilizando a seguinte fórmula:

Valor máximo a ser contratado = R\$ 20.000,00 por nº de agricultores familiares inscritos na DAP jurídica.

11.4. A aquisição dos gêneros alimentícios será formalizada através de um Contrato de Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar que estabelecerá com clareza e precisão as condições para sua execução, expressas em cláusulas



que definam os direitos, obrigações e responsabilidades das partes, em conformidade com os termos da chamada pública e da proposta a que se vinculam, bem como do Capítulo III - Dos Contratos, da Lei 8.666/1993.

11.5. São partes integrantes deste Edital os seguintes ANEXOS:

ANEXO I – Minuta de Contrato;

ANEXO II – Dos Itens;

Campos Novos, 16 de setembro de 2021.

---

ADRIANA DE FÁTIMA RODRIGUES SPCART ZANATTA  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

## CHAMADA PÚBLICA Nº 18/2021

### ANEXO I – MINUTA DO CONTRATO

#### CONTRATO PÚBLICO ADMINISTRATIVO Nº \_\_\_\_/2021

**PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL CONFORME §1º DO ART.14 DA LEI Nº 11.947/2009 E RESOLUÇÃO DO FNDE Nº 04/2015.**

Termo de Contrato que entre si celebram o MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS, CNPJ nº 82.939.232/0001-74, neste ato representado pela Secretária de Educação e Cultura Adriana de Fátima Rodrigues Spcart Zanatta, denominado CONTRATANTE, e de outro lado \_\_\_\_\_, CNPJ/CPF nº \_\_\_\_\_, residente/com sede na \_\_\_\_\_, município de \_\_\_\_\_, denominada CONTRATADO, para o fornecimento do objeto referente ao Processo nº 131/2021, Chamada Pública nº 18/2021.

Aos \_\_\_\_\_ do mês de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, firmam o presente contrato de entrega, pelo qual se obriga a cumprir as condições estabelecidas do presente contrato e com amparo legal da Lei 8666/93, atualizada pela Lei 8883/94.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO DO CONTRATO**

1.1. Fornecimento de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DA ENTREGA**

2.1. A contratada obriga-se a entregar o objeto do presente contrato, conforme proporção do consumo do município, no local e quantidades estipulados na requisição expedida pela área requisitante.

2.2. Os produtos alimentícios deverão atender ao disposto na legislação sanitária (federal, estadual ou municipal) específica para os alimentos de origem animal e vegetal.

2.3. Os produtos que necessitem de refrigeração deverão ser entregues nas Unidades Escolares conforme o pedido expedido pelo Departamento de Merenda Escolar, semanalmente.

2.3.1. O endereço está relacionado no edital de Chamada Pública nº 18/2021 no subitem 8.2.

2.4. O agricultor que não cumprir o prazo de entrega assinará uma advertência e na terceira será punido e deixará de entregar para a merenda pelo período de 02 (dois) anos, conforme decidido em reunião realizada na Biblioteca Pública com o Prefeito Silvio Alexandre

Zancanaro, Vice-Prefeito Gilmar Marco Pereira, Secretaria de Educação, Setor de Agricultura Familiar, Merendas e Agricultores.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO**

3.1. Pela aquisição do objeto deste contrato, o município pagará o valor de R\$ \_\_\_\_\_, sem reajuste, referente ao(s) item(ns) \_\_\_\_\_.

### **CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1. As despesas decorrentes deste contrato, correrão por conta das dotações consignadas no orçamento, sob as rubricas:

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Orgão:</b>      | <i>Secretaria de Educação e Cultura</i>          |
| <b>Unidade:</b>    | <i>Gerência de Merenda Escolar</i>               |
| <b>Proj/Ativ.:</b> | <i>Manutenção da Gerência de Merenda Escolar</i> |
| <b>Despesa:</b>    | <i>xx – xx.xx.xx.xx.xx.xx.xx.xx</i>              |

### **CLÁUSULA QUINTA - FORMA DE PAGAMENTO**

5.1. O pagamento será em até 30 (trinta) dias após apresentação de Nota Fiscal da CONTRATADO.

### **CLÁUSULA SEXTA - ALTERAÇÕES OU RESCISÃO CONTRATUAL**

6.1. As alterações ou Rescisão Contratual são as constantes na Lei nº 8666/93, e atualizações seguintes.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES**

7.1. São obrigações do CONTRATANTE:

- Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital de Chamada Pública;
- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- Comunicar ao CONTRATADO, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada;
- Efetuar o pagamento ao CONTRATADO no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital.

7.2. São obrigações do CONTRATADO:

- O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital e na sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda;

- b) Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: (especificar);
- c) Substituir, às suas expensas, em prazo de dias, a contar da sua notificação, o objeto com vícios ou defeitos;
- d) Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- e) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) Indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES**

8.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93, o CONTRATADO que:

- a) Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) Fraudar na execução do contrato;
- d) Comportar-se de modo inidôneo;
- e) Cometer fraude fiscal;
- f) Não mantiver a proposta.

8.2. O CONTRATADO que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para o CONTRATANTE;
- b) Multa moratória de 1 % (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
- c) Multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- d) Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- e) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão ou entidade CONTRATANTE, pelo prazo de até dois anos;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a

reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o CONTRATADO ressarcir o CONTRATANTE pelos prejuízos causados.

8.3. Também ficam sujeitas às penalidades dos incisos III e IV do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, o CONTRATADO que:

- a) Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

8.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao CONTRATADO, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

8.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

#### **CLÁUSULA NONA - VIGÊNCIA**

9.1. Este contrato entra em vigor na data de sua assinatura e terá validade de 12 (doze) meses ou até serem consumidos todos os itens contratados dentro do período vigente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - FORO**

10.1. Para questões decorrentes deste contrato, fica eleito o foro da Comarca de Campos Novos (SC), com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado ou especial que possa ser.

10.2. Por estarem justos e contratados, firmam o presente com duas testemunhas, em duas vias de igual teor e forma sem emendas ou rasuras, para que produza seus Jurídicos e legais efeitos.

Campos Novos, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
ADRIANA DE F. R. SPCART ZANATTA  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO E  
CULTURA

\_\_\_\_\_  
(NOME/CPF)  
CONTRATADO

**ANEXO II**  
**CHAMADA PÚBLICA Nº 18/2021**

**DESCRIÇÃO DOS ITENS**

A relação de itens, quantidades estimadas e preço máximo serão disponibilizados em arquivo anexo.